



R.G. n. 592 del 16/11/2018

AREA AMMINISTRATIVA/ AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 215 DEL 12/11/2018

OGGETTO: Esecuzione deliberazione di G.C. n.19 del 30/07/2018. Transazione vertenza Arch. Nicola Vasta c/ Comune di Curinga . Impegno e liquidazione di spesa.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

RICHIAMATA la delibera di Giunta Comunale n.19 del 30/07/2018, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4 del TUEL, con la quale l'Amministrazione comunale approvava lo schema di atto di transazione a definizione degli effetti esecutivi derivanti dal decreto ingiuntivo n. 110/2013 con il quale il Tribunale di Lamezia Terme ingiungeva al Comune di Curinga, in persona del legale rappresentante pro tempore, di pagare in favore dell'Arch. Nicola Vasta (C.F. VSPNLS57T24D218U), dipendente in servizio presso l'Ente con il profilo di istruttore direttivo tecnico, la somma di euro 33.825,34, oltre accessori, quali arretrati relativi all'indennità di posizione avente decorrenza dall'01.03.2005 al 28/02/2012, e dalla sentenza n. 38/2016 pronunciata dal Giudice del lavoro, dott.ssa Valeria Salatino, in esito allo svolgimento della causa iscritta a ruolo presso il succitato Tribunale con il n. 1376/2013 e promossa dall'Ente al fine di ottenere la revocazione del predetto decreto ingiuntivo.

CONSIDERATO che, con la delibera di cui sopra, si è stabilito di autorizzare il responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali alla firma dell'atto di transazione demandando, al contempo, allo stesso tutti gli adempimenti consequenziali.

DATO ATTO che, secondo quanto indicato nella delibera di cui sopra, il Comune di Curinga, a saldo, stralcio ed integrale definizione di quanto richiesto dall'Arch. Nicola Vasta, in forza dei provvedimenti giurisdizionali succitati, nonché della successiva azione giudiziaria intrapresa dallo stesso proprio in forza dei provvedimenti giurisdizionali di cui sopra, deve corrispondere all'Arch. Nicola Vasta l'importo complessivo di € 40.000,00 (importo omniacomprendente di tutte le spese legali ed accessorie da corrispondere all'Avv. Vittorio Francesco Pontieri in qualità di legale di controparte), nel rispetto dei seguenti termini e modalità di pagamento:

- euro 15.000,00 alla data del 30 novembre 2018 ;
- euro 15.000,00, alla data del 30 giugno 2019;
- euro 10.000,00 alla data del 30 novembre 2019.

VISTA la deliberazione di G.C. n.19 del 30/07/2018 sopra richiamata.

VISTA, altresì, la transazione sottoscritta tra le parti in data 30/10/2018 e custodita agli atti di ufficio.

RITENUTO di dover provvedere all'impegno delle somme come sopra quantificate ed, altresì, alla liquidazione dell'importo concordato tra le parti a titolo di prima tranche di pagamento ammontante, come detto, ad € 15.000,00.

RITENUTO di dover provvedere in merito;

VISTI:

-il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali” e, in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa e l'articolo 109, comma 2, che assegna le funzioni dirigenziali ai responsabili di servizi specificamente individuati;
- l'articolo 151, comma 4;
- gli articoli 183 e 191, sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa;
- l'art. 147-bis, in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni*;

VISTO lo statuto comunale;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

VISTO il vigente regolamento comunale di contabilità adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 10.06.2016;

VISTO il vigente regolamento comunale sui controlli interni adottato con deliberazione di C.c. n. 23 del 27/07/2017;

VISTO il vigente piano di prevenzione della corruzione e dell'attuazione della trasparenza approvato con deliberazione di G.C. n. 29 del 23 gennaio 2018.

VISTO il decreto n. 3 del 29/06/2018 di conferimento alla sottoscritta dell'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa/Affari Generali.

RICHIAMATI i seguenti atti:

- delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 3 aprile 2018 esecutiva, con cui è stato approvato il documento unico di programmazione 2018-2020;
- delibera di C.C. n.18 del 3 aprile 2018, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- delibera di Giunta Comunale n.93 del 05/04/2018 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018;

RITENUTO di assumere il necessario impegno di spesa a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione è esigibile.

TENUTO CONTO che le apposite dotazioni sono previste al titolo 1, missione 1, programma 2, Cap. 550/1 denominato “*Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti*” del bilancio di previsione finanziario 2018-2020– Annualità 2018 sufficientemente capiente.

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n.118/2011.

DATO ATTO, altresì, che la presente determinazione e' stata predisposta tenendo conto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto dettato dal D.L. 174/2012 convertito in legge n.213/2014.

D E T E R M I N A

La superiore narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Dare esecuzione alla deliberazione di G.C. n. 19 del 30/07/2018 ,in premessa richiamata, e per l'effetto,

Impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore dell'Arch. Nicola Vasta (C.F. VSPNLS57T24D218U), dipendente in servizio presso l'Ente con il profilo di istruttore direttivo tecnico, la complessiva somma di € 40.000,00 (*diconsiueuroquarantamila*).

Di imputare la predetta spesa al titolo 1, missione 1, programma 2, Cap. 550/1 denominato “ *Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti*” del bilancio di previsione 2018/2020 nel modo seguente:

- € 15.000,00 sui fondi di bilancio 2018;

- € 25.000,00 sui fondi di bilancio 2019;

Di dare atto che le somme di cui sopra corrispondono ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione agli esercizi 2018 e 2019, anni di esigibilità della predetta obbligazione.

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Di liquidare e pagare in favore dell'Arch. Nicola Vasta, a mezzo versamento sul conto corrente le cui coordinate sono già in possesso dell'ufficio di ragioneria, la somma complessiva di € 15.000,00, a titolo di prima rata di pagamento prevista dall'atto di transazione sottoscritto con l'Ente in data 30/10/2018 giusta deliberazione di G.C. n.19 del 30/07/2018.

Di dare atto che alla liquidazione delle restanti due rate, pari la prima ad € 15.000,00 e, la seconda, ad € 10.000,00, si provvederà con separato provvedimento entro i termini di scadenza stabiliti come sopra riportati .

Di trasmettere copia del presente atto, munito dei relativi documenti giustificativi, al servizio finanziario, ex art. 184, comma 3, del D.Lgs. 267/2000, per l'effettuazione dei controlli di cui al successivo comma 4 dello stesso articolo succitato.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. n.33/2013 e, pertanto, di disporre la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio On-line del Comune ed, altresì, sul sito istituzionale dell'Ente “ Amministrazione trasparente”.

Di trasmettere il presente provvedimento:

1. – all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
2. – all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5.

Di intendere allegate al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, la deliberazione di Giunta Comunale n 19 del 30/07/2018 sopra più volte richiamata.

II RESPONSABILE DELL'AREA
f.to **Dott.ssa Mariagrazia Crapella**

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 153 , comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i. , n° 267 e s. m. i.

Curinga, 16/11/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 20/11/2018

Il Responsabile dell'Albo

F.to Giuseppe Calvieri

E' copia conforma all'originale

Curinga, 20/11/2018

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Mariagrazia Crapella